



COLEGIUL NAȚIONAL „SPIRU HARET”, TECUCI
Bd. Victoriei, nr. 12
Telefon/Fax 0236 811695
E-mail: cnsh.tecuci@gmail.com
Site: www.spiruharet-tecuci.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Nr. 5001/10.10.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2025 - 2029



TRADIȚIE, PRESTIGIU, PERFORMANȚĂ

COLEGIUL NAȚIONAL „SPIRU HARET”, TECUCI
JUD. GALAȚI

COMISIA DE ELABORARE

PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Cf. deciziei nr. 96/ 05.09.2025

- **OLARIU EUGENIA, director**
- **PETRICĂ RAMONA, dir. adjunct**

Avizat în ședința Consiliului profesoral din 10.10.2025

Aprobat în ședința Consiliului de administrație din 10.10.2025

1. DIAGNOZA

1.1. ARGUMENTARE

Dezvoltarea unei instituții școlare este un demers care, pe de o parte, nu poate fi lăsat la voia întâmplării (căci evoluția ar fi haotică), iar pe de altă parte, nici nu poate fi derulat în baza unor proiecții limitate la nivel de semestru/ an (căci asta ar însemna ca nicio activitate de amploare și cu implicații profunde și de perspectivă să nu poată fi realizate).

Această dezvoltare este, realmente, un *proces* extrem de complex și de durată, care trebuie dirijat pe baza unui plan de perspectivă, care trebuie să fie corect fundamentat, bine ancorat în realitate și care trebuie să permită o încheiere de planuri de viitor (respectiv atingerea unor ținte clare) într-un orizont amplu de aplicare.

Ca atare, pentru a asigura coerență și aplicabilitate întregii strategii de evoluție instituțională, *Planul de Dezvoltare Instituțională* (PDI) al Colegiului Național „Spiru Haret”, Tecuci, își propune ca, în baza unei diagnoze corecte și ample a mediului intern și extern, să ofere o perspectivă de devenire a (de progres al) instituției pe următorii cinci ani, luând în calcul misiunea, viziunea și valorile organizației, detaliind țintele și obiectivele strategice (linii directoare ale întregii proiecții în viitor), resursele și opțiunile strategice, dar punctând, totodată, și rezultatele așteptate și programele necesare îndeplinirii celor propuse.

Pentru ca totul să aibă o logică internă menită a oferi stabilitatea și încrederea necesare bunului mers al prefacerilor prognozate, pentru a oferi pârgurile de trebuință unui demers care ar putea necesita ajustări din mers, întregul edificiu al PDI va fi completat și cu o componentă de monitorizare și evaluare.

1.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN și EXTERN

1.2.1. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

Prezentare generală. Scurt istoric

Adresa: Bd. Victoriei, nr. 12, Cod poștal – 805300

Codul SIRUES: 171181552

Cod localitate (SIRUTA): 75212

Telefon/fax: 0236/ 811695

E-mail: lsh_tecuci@yahoo.com

Site: www.spiruharet-tecuci.ro

Pagina de facebook: <https://www.facebook.com/SpiruHaretTecuci>

Act de înființare: Primăria orașului Tecuci, nr. 507, din 28 oct. 1898.

Unitatea a fost înființată în 1898, din inițiativa lui Tache și Elena Anastasiu (întemeietorii), ca unitate cu două clase numită *Școala Profesională de Fete* (botezată, din 1900, cu numele *Tache și Elena Anastasiu*). Din 1923 a devenit *Liceul de fete „Tache și Elena Anastasiu”*, apoi s-a dezvoltat treptat și a cunoscut diferite denumiri (liceu de fete, școală medie, liceu de chimie, liceu industrial). Din 1990 instituția a devenit liceu teoretic și a primit denumirea de *Spiru Haret*, în semn de adâncă recunoștință și de omagiu adus marelui reformator al învățământului românesc, al cărui bust (operă a sculptorului Ion Jalea) străjuia deja, de 65 de ani, în fața unității. Fragmentul din testamentul lui Spiru Haret, sculptat pe pedestal, este reper pentru modul în care toți dascălii școlii se raportează

la actul didactic: „*Plec din lume cu mulțumirea că nu am pierdut vremea și că mi-am îndeplinit datoriile, atât cât puteam să mi le îndeplinesc în împrejurările în care am trăit și în marginea puterilor mele fizice și intelectuale. Aceasta să fie și mângâierea acelor care m-au iubit și care vor rămâne după mine*”.

Titlatura de colegiu a dobândit-o la data de 14.04.2011.

Resurse materiale

În sediul actual, colegiul își desfășoară activitatea din 1963; clădirea, care a fost special construită pentru a găzdui această unitate școlară, a fost reabilitată (printr-un proiect MECTS – UAT) în 2016-2017 (ocazie cu care, printre altele, celor trei niveluri – parter și două etaje – le-a fost adăugată și o mansardă) și conține 14 săli de clasă, șapte cabinete și laboratoare (două dintre cele treilaboratoare de informatică fiind de tip *SmartLab*), o cancelarie, patru spații administrative, două cabinete medicale, trei spații sanitare (câte unul pe fiecare nivel). Alături de clădirea principală, unitatea dispune de o sală de sport modernă (tip B, construită printr-un program guvernamental), o bibliotecă/ centru de informare și documentare construită din eforturi proprii (cu sală de lectură, cabinet școlar cu funcționalitate de sală multimedia, cabinet de asistență psihopedagogică), un muzeu etnografic („Alțița”), un spațiu de arhivă, o construcție de tip foișor octogonal pentru activități extracurriculare, două terenuri de sport, o curte interioară amplă. Dotarea școlii este de foarte bun nivel (mai ales urmare mobilierului și echipamentelor tehnologice digitale obținute prin implicarea în două proiecte PNRR finalizate în anul școlar 2024-2025 – unul câștigat de Primăria Tecuci (în care CNSH a participat în procesul de elaborare și depunere a cererii de finanțare¹), iar celălalt câștigat de CNSH (prin efortul de a aplica depus de echipa managerială a școlii²).

Resurse umane

În anul școlar 2025-2026 unitatea funcționează cu 28 de clase (patru de nivel gimnazial și 24 de nivel liceal), în care sunt înscriși 801 elevi. Elevii unității provin din școli din municipiu și dintr-un bazin amplu, întins pe cca jumătate din teritoriul județului. Rezultatele obținute anterior la învățatură de elevii școlii, la examenele naționale și la olimpiade și concursuri, au fost de nivel superior, contribuind la foarte bunul renume al unității la nivel județean și național. Ca reper, în anul școlar anterior, 2024-2025 s-au obținut:

- 99,5% promovabilitate: dintre cei 805 elevi ai unității, patru au rămas repenți, unul a obținut medie în intervalul 6-6.99 (aceasta fiind cea mai mică medie din unitate), 16 au obținut medii în intervalul 7-7.99, 158 au obținut medii între 8-8.99, majoritatea covârșitoare (respectiv 594) a obținut medii între 9-9.99, iar 28 de elevi – medii de 10;

¹ Proiectul *Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din Municipiul Tecuci, Județul Galați*, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI, Politici pentru noua generație, Componenta 15 - Educație, apelul de proiecte „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”

² Proiectul cu titlul *Laborator Inteligent pentru un Viitor Eficient și Sustenabil* (Acronim LIVES), cod F-PNRR-SmartLabs-2023-2247, acordat prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în cadrul apelului *Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior, a palatelor și a cluburilor copiilor*, prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ

- 100% promovabilitate la Evaluarea Națională – clasa a VIII-a (media generală obținută de elevi: 8,46);
- 96,99% promovabilitate la examenul de bacalaureat (medie generală: 8.56);
- medii între 9,92 – 7,95 la examenul de admitere în clasa a IX-a (medie generală: 8.93) etc.

Toate aceste rezultate au generat o bună clasare a unității în topul liceelor și gimnaziilor, atât în plan județean (loc IV la licee și loc VIII la EN – școli gimnaziale), cât și în plan național (loc 113 la licee - dintr-un total de 1205 și loc 208 la gimnazii – dintr-un total de 5804).

Din totalul de 61 de angajați ai școlii, 44 sunt cadre didactice. Colectivul didactic este unul performant, foarte bine pregătit profesional (1 prof. doctor, 37 – grad I, 4 – grad II, 2 – definitiv), cu o activitate recunoscută la nivel județean și național (un membru în comisii naționale/ discipline, nouă metodiști ISJ, 12 membri în Consiliul consultativ/ discipline, nouă conducători de cerc, 14 cadre didactice cu formare de *Formator* etc.). Majoritatea cadrelor didactice manifestă preocupări științifice de înalt nivel, materializate în participarea la simpozioane/ conferințe/ sesiuni de comunicări științifice, în publicarea curentă/ periodică de articole, respectiv în publicarea de manuale, cărți, culegeri de specialitate.

Resurse curriculare

Implementarea curriculumului național la nivelul colegiului s-a realizat pe cele trei componente: trunchi comun (disciplinele de studiu obligatorii), curriculum-ul diferențiat (disciplinele specifice profilului și specializării), curriculum-ul la decizia școlii (disciplinele opționale oferite la nivel național sau local).

Pentru anul școlar 2025-2026 oferta curriculară propusă în anul școlar trecut a cuprins următoarele cursuri:

Învățământ liceal, filiera teoretică, profil real

Specializarea: Științe ale naturii

Disciplina opțională	Tipul de opțional	Profesor propunător	Clasa
Clasa a IX-a			
Chimie	Aprofundare	Horinceanu Nicoleta-Daniela	IX D
Educație pentru sănătate	Disciplină nouă	Lupu Cristina	IXD
Clasa a X-a			
Chimie	Aprofundare	Gheorghe Mona-Oana	X D
Educație pentru sănătate	Disciplină nouă	Sechel Mirela	X D
Clasa a XI-a			
Limba și literatura română	Aprofundare	Badiu Vicențiu	XI D
LEFT-Literatură, educație prin film și teatru	Disciplină nouă	Maxim Liliana	XI D
Matematică	Aprofundare		XI D
Chimie	Aprofundare	Gheorghe Mona-Oana	XI D
Miracolele chimiei experimentale	Disciplină nouă	Gheorghe Mona-Oana	XI D
Biologie	Aprofundare	Lupu Cristina	XI D
Educație digitală și abilități media	Disciplină nouă	Munteanu Mihaela Nina	XI D
Spiritualitate creștină și identitate românească	Disciplină nouă	Poenășu Cătălin	XI D
Educație fizică	Aprofundare	Mănăilă Valeriu	XI D
Clasa a XII-a			
Limba și literatura română	Aprofundare	Tîrziman Monica	XII D

Matematică	Aprofundare		XII D
Chimie	Aprofundare	Horinceanu Nicoleta	XII D
Chimie organică aplicată	Disciplină nouă	Horinceanu Nicoleta	XII D
Biologie	Aprofundare	Sechel Mirela	XII D
Istoria și filosofia religiilor	Disciplină nouă	Poenășu Cătălin	XII D
Educație fizică	Aprofundare	Pamfile Doru	XII D
Educație juridică	Disciplină nouă	Munteanu Mihaela Nina	XII D

Învățământ liceal, filiera teoretică, profil umanist**Specializarea: Științe sociale**

Disciplina opțională	Tipul de opțional	Profesor propunător	Clasa
Clasa a IX-a			
Logică	Aprofundare	Nicolau Doina	IX E
Dezbateri, oratorie și retorică	Disciplină nouă	Maxim Liliana	IX E
Clasa a X-a			
Marile descoperiri geografice	Disciplină nouă	Voinea Dumitru	X E
Limba română contemporană	Disciplină nouă	Nicolau Luminița	X E
Clasa a XI-a			
Limba și literatura română	Aprofundare	Târziman Monica	XI E
LEFT-Literatură, educație prin film și teatru	Disciplină nouă	Maxim Liliana	XI E
Știință și culoare în eprubetă	Disciplină nouă	Horinceanu Nicoleta	XI E
Peisaje și ecosisteme	Disciplină nouă	Voinea Dumitru	XI E
Economie	Aprofundare	Nicolau Doina	XI E
Geografie	Aprofundare	Voinea Dumitru	XI E
Istorie	Aprofundare	Pamfile Gabriela	XI E
Educație digitală și abilități media	Disciplină nouă	Munteanu Mihaela Nina	XI E
Spiritualitate creștină și identitate românească	Disciplină nouă	Poenășu Cătălin	XI E
Clasa a XII-a			
Limba și literatura română	Aprofundare	Badiu Vicențiu	XII E
Limba engleză	Aprofundare	Țupu Lăcrămioara	XII E
Magia reacțiilor chimice	Disciplină nouă	Horinceanu Nicoleta	XII E
Istorie	Aprofundare	Marin Mihaela	XII E
Geografie	Aprofundare	Voinea Dumitru	XII E
Istoria și filosofia religiilor	Disciplină nouă	Poenășu Cătălin	XII E
Educație fizică	Aprofundare	Mihai Ovidiu	XII E
Educație digitală și abilități media	Disciplină nouă	Munteanu Mihaela Nina	

Învățământ liceal, filiera teoretică, profil umanist**Specializarea: Filologie**

Disciplina opțională	Tipul de opțional	Profesor propunător	Clasa
Clasa a IX-a			
Logică	Aprofundare	Nicolau Doina	IX F
Dezbateri, oratorie și retorică	Disciplină nouă	Badiu Vicențiu	IX F

Clasa a X-a			
Marile descoperiri geografice	Disciplină nouă	Voinea Dumitru	X F
Clasa a XI-a			
Limba și literatura română	Aprofundare	Maxim Liliana	XIF
LEFT-Literatură, educație prin film și teatru	Disciplină nouă	Maxim Liliana	XI F
Miracolele chimiei experimentale	Disciplină nouă	Gheorghe Mona Oana	XI F
Complemente de matematică la clasa a XI-a	Disciplină nouă	Bejan Alexandra	XI F
Peisaje și ecosisteme	Disciplină nouă	Voinea Dumitru	XI F
Istorie	Aprofundare	Pamfile Gabriela	XI F
Geografie	Aprofundare	Ungan Cezar	XI F
Spiritualitate creștină și identitate românească	Disciplină nouă	Poenășu Cătălin	XI F
Educație digitală și abilități media	Disciplină nouă	Munteanu Mihaela Nina	XI F
Clasa a XII-a			
Limba și literatura română	Aprofundare	Tîrziman Monica	XII F
Limba engleză	Aprofundare	Țupu Lăcrămioara	XII F
Limba franceză	Aprofundare	Zaharia Mona-Gabriela	XII F
Magia reacțiilor chimice	Disciplină nouă	Horinceanu Nicoleta	XII F
Istorie	Aprofundare	Marin Mihaela	XII F
Geografie	Aprofundare	Ungan Cezar	XII F
Istoria și filosofia religiilor	Disciplină nouă	Poenășu Cătălin	XII F
Educație digitală și abilități media	Disciplină nouă	Munteanu Mihaela Nina	XII F
Educație fizică	Aprofundare	Mihai Ovidiu	XII F

Învățământ gimnazial

Disciplina opțională	Tipul de opțional	Profesor propunător	Clasa
Lectura și abilitățile de viață	Disciplină nouă	Nistor Sândița	V
Educație prin șah	Disciplină nouă	Arhire Felix	V
Educație pentru sănătate	Disciplină nouă	Lupu Cristina	V
Lectura și abilitățile de viață	Disciplină nouă	Maxim Liliana	VI
Educație prin șah	Disciplină nouă	Arhire Felix	VI
Educație ecologică și pentru protecția mediului	Disciplină nouă	Sechel Mirela	VI
Educație pentru sănătate	Disciplină nouă	Sechel Mirela	VI
Matematică aplicată	Disciplină nouă	Miron Adrian	VII
Lectura și abilitățile de viață	Disciplină nouă	Nicolau Luminița	VII
Educație privind schimbările climatice	Disciplină nouă	Ungan Cezar	VII
Educație pentru sănătate	Disciplină nouă	Lupu Cristina	VII
Matematică aplicată	Disciplină nouă	Teioșanu Aristide	VIII
Lectura și abilitățile de viață	Disciplină nouă	Nicolau Luminița	VIII
Educație privind schimbările climatice	Disciplină nouă	Ungan Cezar	VIII
Educație pentru sănătate	Disciplină nouă	Sechel Mirela	VIII
Limba și literatura română	Aprofundare	Nicolau Luminița	VIII

Cultura organizațională

Unitate modernă, cu o istorie seculară și cu un ethos distinct și foarte complex, *Colegiul Național „Spiru Haret”* s-a impus în cadrul comunității prin accentul pus pe *educația de calitate*, garanție a unei formări temeinice a viitorului.

De la înființarea liceului și până astăzi au predat la această școală peste 230 de cadre didactice, printre acestea figurând nume de mare rezonanță în comunitate – adevărate repere culturale pentru orașul Tecuci: Elena Ruță, Cleopatra Mironescu, Antoaneta Bogdan, Nelly Popovici, Maria Vartic, Constantin Cihodaru, Nadejda Decuseară etc.

Competențele profesionale ale dăscălimii haretiste (de excepție, în cele mai multe cazuri) și modul în care aceasta a răspuns expectanțelor comunității, conjugate cu dorința de afirmare și disponibilitățile elevilor, au stat la baza transformării școlii într-un adevărat etalon al înaltei performanțe. Singurul crez de viață și acțiune care a orientat – și încă orientează – eforturile întregului colectiv didactic: acela că elevii școlii pot deveni cei mai buni în orice domeniu, că pot transcende limitele timpului și ale timpurilor. Ca atare, generație după generație, absolvenții unității s-au impus prin forța spiritului lor, transformând *haretismul tecucean* în renume. Printre aceștia se numără personalități precum: Tamara Buciuceanu-Botez, Aurel Brumă, Dan Mateescu, Ștefan Buțurcă, Iordache Grecu (Ieromonah Ignatie), Valeriu Gâdei, Paul Buță etc.

CNSH (prescurtare patronimică ce s-a impus deja în conștiința comunității) a fost și rămâne, pentru toți beneficiarii direcți și indirecti ai educației furnizate, centrat pe un mănunchi de atitudini-valori, comportamente și activități care dau noi sensuri și profunzimi tripletei conceptuale înscrise pe frontispiciu și care i-a devenit emblemă: *tradiție, prestigiu, performanță*. Astfel, păstrând și potențând tradiția, *CNSH* dorește să obțină performanțe și prestigiu orientându-se după valori naționale și universale perene, adevărate repere de acțiune pentru angajați și pentru toți cei care i-au călcat pragul:

- profesionalism;
- optimism pedagogic;
- responsabilitate;
- respect;
- demnitate;
- solidaritate;
- cooperare;
- toleranță;
- egalitate de șanse;
- implicare;
- perseverență.

Aceste valori sunt parte integrantă din codul comportamental al profesorului și al elevului haretist.

Analiza SWOT

Domenii	Puncte tari	Puncte slabe	Oportunități	Amenințări
Oferta curriculară	- rezultate deosebite la examene, concursuri, olimpiade; - stabilirea CDȘ cu implicarea elevilor și a părinților; - cursuri CDȘ atractive, în domenii de interes pentru elevi și o ofertă extracurriculară diversă și amplă; - finalizarea, cu succes, în anul școlar încheiat, a trei proiecte Erasmus+; - amplă implicare în proiecte la toate nivelurile.	- dificultăți în derularea activităților diferențiate; - insuficienta reflectare, în proiectarea ofertei curriculare, a valorilor regionale; - caracterul formal al unora dintre activitățile extrașcolare derulate.	- multitudinea și diversitatea ofertelor de formare continuă existente; - variatele programe CDȘ oferite de ME; - interesul unor organizații civice pentru domeniul educațional; - amploarea mijloacelor de informare/ comunicare electronică din prezent.	- pericolele generate de specificul utilizării mediului online în procesul didactic.
Resurse umane	- corp profesoral performant, cu personalități de elită; - apetența profesorilor pentru perfecționare și cercetare; - cca 1/3 dintre profesori sunt metodiști, responsabili de cerc, membri în comisii/ consilii consultative/ grupuri de lucru județene/naționale etc.; - stabilitate pe post (100% cadre didactice titulare); - elevi cu potențial intelectual și expectanțe ridicate; - motivare superioară a elevilor pentru învățare.	- caracterul deficitar, pe alocuri, al comunicării în interiorul organizației; - incoerența abordării demersului didactic, în mediul virtual, din partea unor membri ai colectivului didactic; - motivare slabă pentru implicare a unei părți a cadrelor didactice; - nivel redus, la unii elevi, al motivației pentru autodepășire și al nivelului aspirațional.	- varietatea și multitudinea de proiecte și cursuri de formare existente; - disponibilitatea comunității de a se implica în viața școlii; - disponibilitatea unor fundații/ agenți economici de a sprijini elevii cu posibilități materiale modeste și rezultate foarte bune la învățătură.	- rolul de amplificator al conduitei agresive în societate, pe care îl are mass-media; - perturbarea sistemului de valori al societății, prin pseudo-modelele care apar în prim-plan pe rețelele de socializare și, în general, în mediul virtual.

Resurse materiale și financiare	- modernizarea infrastructurii și dotarea cu mobilier, mijloace didactice și echipamente moderne, prin proiectele PNRR în care unitatea a fost implicată; - dotarea școlii cu spații auxiliare diverse și variate; - sprijinul oferit școlii de <i>Asociația de părinți</i>; - asigurarea constantă a necesarului de resurse financiare pentru buna funcționare a unității.	- insuficiența dotare cu material didactic; - insuficiența surselor de venituri proprii; - slaba implicare a școlii în realizarea de proiecte de finanțare la nivel instituțional; - nivelul relativ scăzut al atragerii de resurse de finanțare extrabugetare.	- diversitatea programelor/proiectelor europene de finanțare în care școlile pot aplica; - disponibilitatea de sprijin material-financiar din partea administrației locale și a comunității.	- diminuarea sprijinului material-financiar acordat școlii de autorități și comunitate, în contextul actualei crize economice.
Relațiile cu comunitatea	- ethos-ul bogat al școlii, renumele acesteia în rândul comunității locale, județene, naționale; - colaborarea eficientă cu I.S.J. și cu CCD Galați, cu administrația și comunitatea locale; - consilierea individuală și de grup asigurate elevilor și părinților; - relații de parteneriat educațional cu numeroase și diverse instituții.	- numărul relativ mic al organizațiilor civice cu care colaborează școala; - numărul redus de programe/proiecte educative care antrenează părinții; - dificultățile existente în comunicarea cu o parte a familiilor elevilor.	- disponibilitatea instituțiilor locale și a unei părți a comunității de a sprijini școala; - deschiderea spre colaborare a multor școli din arealul european; - interesul cu care mass-media dezbate, public, probleme specifice ale educației.	- caracterul relativ formal al implicării unei părți a comunității locale în viața școlii; - slaba reglementare legislativă a actului de sponsorizare a activității școlare.

1.2.2 DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

ANALIZA PESTEL

Mediul extern (respectiv factorii politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici și legislativi/juridici) influențează puternic întreaga organizație, întrucât aceasta este un sistem deschis, ce presupune o puternică interacțiune cu mediul situat în afara ei și în întâmpinarea căruia vine cu întreaga sa ofertă educațională.

Contextul politic

Actualmente, stabilitatea politică a țării oferă premisele necesare remedierii multora dintre problemele tradiționale ale școlii, iar factorii de conducere din Ministerul Educației și Cercetării acționează deopotrivă în direcția aducerii în atenția societății a problemelor generale ale învățământului și rezolvării la nivel macro a acestora, ca și în direcția descentralizării acestui domeniu de activitate. Dar deși există stabilitate politică și bune intenții la nivelul conducerii MEC, numeroase aspecte ale politicii educaționale actuale/ hotărâri luate în forurile superioare de conducere au ca efect bulversarea activității organizației și/sau îngreunarea demersurilor de eficientizare a acestei activități.

Contextul politic generează, pentru Colegiul Național „Spiru Haret”, nevoia de măsuri în următoarele domenii funcționale de referință:

- în domeniul „resurse umane” se impune ca managementul și colectivitatea didactică să manifeste o atenție sporită față de particularitățile actului comunicațional, astfel încât atmosfera de lucru să nu fie afectată de dispute politice;
- în domeniul „curriculum” se impune fructificarea disponibilităților extracurriculare pentru a consolida sentimentul de respect reciproc și a genera creșterea responsabilității tuturor factorilor implicați (colectiv didactic, beneficiari direcți și indirecti), ca premise ale depășirii oricăror diferențe ideologice sau de altă natură.

Contextul economic

Criza economică actuală afectează întreaga societate, ceea ce se răsfrânge inclusiv asupra bugetului local, influențând puternic și instituția școlară, cu tot ceea ce presupune ea. Instituția are nevoie de o amplă acțiune de adaptare la nevoile prezentului, respectiv de îmbunătățire a capacității de a derula activități de înaltă calitate în care să se utilizeze amplu noile tehnologii, atât în plan curricular, cât și în plan extracurricular. Contextul economic influențează activitatea organizației sub toate aspectele, dar în măsură diferită:

- realizarea planului de școlarizare nu a întâmpinat deloc dificultăți, eforturile depuse și rezultatele deosebite obținute în timp de personalul didactic generând o mare deschidere și disponibilitate printre potențialii educabili de a urma cursurile acestei unități;
- derularea programului de lucru este una dificilă, având în vedere că spațiul școlar este insuficient pentru derularea orelor într-un singur schimb – iar lucrul în două schimburi diminuează calitatea prestației didactice și nivelul performanțelor obținute de elevi;
- în unitate există și elevi cu o situație materială mai modestă (îndeosebi în cazul celor proveniți din mediul rural și al elevilor de etnie romă), ceea ce afectează parametrii de promovabilitate și de frecvență;
- pe fondul crizei economice, interesul și posibilitățile agenților economici în sprijinirea material-financiară, în acordarea de sponsorizări sau de donații pentru diferitele activități derulate sunt scăzute;

- *Asociația de părinți* a acordat un sprijin substanțial în desfășurarea activităților, în ciuda dificultăților resimțite, în toate planurile, și de către familiile elevilor.

Contextul economic generează, pentru Colegiul Național „Spiru Haret”, nevoia de măsuri în următoarele domenii funcționale de referință:

- în domeniul „resurse financiare și materiale”, managementul trebuie să identifice soluții pentru probleme precum motivarea (inclusiv material-financiară) a colectivului didactic și a elevilor, extinderea spațiului școlar, dezvoltarea capacității de derulare a activităților în mediul outdoor;
- în domeniul „curriculum”, se impune ca întreaga colectivitate didactică să acționeze în direcția formării, la elevi, a abilităților de reacție economică optimă în vreme de criză (responsabilitate față de tot ceea ce constituie bază materială a unității, spirit participativ, abilități antreprenoriale, competențe financiare).

Contextul social

Colegiul beneficiază de un context social favorizant, fapt datorat unei moșteniri culturale generoase a localității și a zonei (orașul are aproape șase secole de atestare istorică și personalități de renume în multe domenii), ca și unui prezent socio-cultural bogat, divers; acest prezent are caracteristici conferite de mediul de rezidență al educabililor (rural-urban), de structura etnică (cca 4,5% dintre elevi sunt rromi), de nivelul educațional al familiilor (cca 40% dintre acestea au cel puțin un părinte cu studii superioare și doar în cca 10% din cazuri nici măcar un părinte nu are studii generale) și de caracteristicile demografice ale zonei (există în oraș și în împrejurimi un număr suficient de mare de copii, astfel încât bazinul de recrutare a educabililor să poată fi considerat generos).

Un aspect aparte ține de o realitate socială care a căpătat, în zonă, aspecte acute: numărul foarte mare al familiilor plecate la muncă în străinătate (și, ca atare, numărul mare al copiilor rămași fie în grija bunicilor, fie în grija unuia dintre părinți, fie chiar singuri); procentul acestor cazuri este îngrijorător: peste 10% din numărul total al elevilor școlii.

Activitatea colectivității școlare este influențată de contextul socio-cultural, întrucât:

- zona Tecuci este una favorabilă instruirii și educației, majoritatea membrilor comunității fiind deschiși către ideea de continuare a școlarizării până la/ inclusiv la nivel universitar;
- expectanțele socio-culturale și profesionale ale educabililor, cărora organizația le răspunde prin accentul pus, printre altele, pe studiul educației antreprenoriale, al educației pentru sănătate, pe dezvoltarea deprinderilor de leadership, de comunicare, precum și pe promovarea unor valori bazate pe participare, flexibilitate și toleranță, pe autoperfecționare și educație permanentă, pe colaborarea cu parteneri internaționali – toate menite să asigure o educație de calitate;
- obținerea unei promovabilități ridicate, ca și a unor medii superioare la examenele naționale, sunt componente ale ethos-ului CNSH apreciate în comunitate, pentru care aceasta primește feedback pozitiv permanent;
- unii elevi sunt lipsiți de îndrumarea părintească (părinți plecați sau părinți implicați zilumină în activitatea economică), ceea ce le afectează negativ activitatea școlară;
- în zona școlii delincvența juvenilă nu are un cadru optim de dezvoltare, există puține riscuri din exterior (*Politia* acordă sprijin rapid și desfășoară acțiuni de educare și de prevenire a abaterilor).

Contextul social generează, pentru Colegiul Național „Spiru Haret”, nevoia de măsuri în următoarele domenii funcționale de referință:

- în domeniul „dezvoltarea relațiilor comunitare”, factorii de decizie din unitate, ca și diriginții și restul cadrelor didactice, sunt provocați să identifice modalități de optimizare a comunicării cu familiile (atât cele ale elevilor plecați, cât și ale celor lipsiți de supravegherea părintească sau a celor cu dificultăți în adaptarea la contextul pandemic);
- în domeniul „resurse umane” se impune derularea de acțiuni menite a spori starea de bine și reziliența cadrelor didactice și a elevilor, în vederea eficientizării/ optimizării demersului didactic din unitate;
- în domeniul „resurse umane” este necesară identificarea de modalități de stimulare și susținere a implicării cadrelor didactice, de recompensare a acestora pentru eforturile suplimentare, adesea consistente, depuse în cadrul măsurilor remediale, ca și a celor privind suplینirea golurilor rămase în sufletul copiilor prin plecarea părinților.

Contextul tehnologic

În pas cu noul, instituția a fructificat oportunitățile din domeniul tehnologic – implicit în vederea derulării mai eficiente a activității didactice și a comunicării interne și externe.

Nivelul de dezvoltare tehnologică și informațională al comunității școlare haretiene este unul foarte bun – efect al celor două proiecte PNRR prin care unitatea a obținut echipamente tehnologice digitale în anul școlar 2024-2025: Proiectul *Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din Municipiul Tecuci, Județul Galați*, câștigat de Primăria Tecuci, în care CNSH a participat în procesul de elaborare și depunere a cererii de finanțare, și Proiectul *Laborator Inteligent pentru un Viitor Eficient și Sustenabil (Acronim LIVES)*, cod F-PNRR-SmartLabs-2023-2247, acordat prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în cadrul apelului *Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior, a palatelor și a cluburilor copiilor, prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ* – câștigat de echipa de proiect a CNSH. Urmare celor două proiecte, toate sălile sunt dotate cu table inteligente, scannere, copiatoare, laptop, cameră audio-video etc. și au luat ființă două *SmartLab* dotate cu echipamente informatice moderne, performante.

La aceste dotări se adaugă deschiderea culturală ce apare ca efect al multiplelor proiecte Erasmus+ în care colegiul a fost implicat, ca și al migrării unei părți a populației apte de muncă în afara granițelor (lucru ce a impulsionat achiziționarea, de către populație – inclusiv de către o mare parte a familiilor elevilor noștri – de echipamente digitale, respectiv utilizarea noilor tehnologii).

Ca atare, organizația beneficiază de avantajele unui context tehnologic favorizant, vizibil în aceea că:

- toate familiile elevilor dispun de diverse echipamente audio-video, ca și de device-uri conectate la internet (calculatoare personale, telefoane mobile), toate au acces la televiziune prin cablu;
- sprijinul oferit de factorii de decizie unităților școlare (în sensul dezvoltării abilităților de predare-învățare în diferite medii – inclusiv în cel virtual – și dotării cu echipamente necesare în acest sens), prezintă avantaje indiscutabile pentru modernizarea procesului didactic;
- membrii colectivului didactic derulează activități curriculare și extracurriculare care beneficiază de dotarea unității cu aparatură audio-video și cu mijloace de învățământ

specifice, cu posibilitatea conectării online a fiecărei clase și cu sistem de monitorizare video a întregului spațiu școlar (curte, holuri, cancelarie, birouri);

- comunicarea internă, dar și cea cu beneficiarii direcți și indirecti și cu partenerii externi se realizează mediat electronic (comunicări prin email, site, blog, facebook etc.).

Dincolo de beneficii, acest context presupune și anumite dezavantaje, îndeosebi la nivelul colectivității elevilor (dezavantaje constând în potențialul exces de comunicare online, în pericolul ruperii de realitate și de lumea valorilor autentice, în pericolul cyber-bullying-ului, în cel al includerii copiilor în anturaje nedorite sau al atragerii acestora în acțiuni și/ sau grupuri cu efecte negative etc.).

Ca atare, contextul tehnologic generează nevoia de măsuri în următoarele domenii:

- în domeniul „curriculum” este necesară o îmbunătățire a ofertei curriculare, astfel încât să li se formeze elevilor competențele necesare unei receptări critice și utilizări adecvate a mesajelor media și a realităților tehnologice;
- în domeniul „resurse umane” se impune ca acțiunile de formare a cadrelor didactice să vizeze deopotrivă dezvoltarea abilității acestora de a aborda corect și cu maximum de eficiență mediul online pentru actul de predare și de a conștientiza și contracara riscurile aduse de boom-ul tehnologic (deopotrivă în propria viață și în cea a elevilor);
- în domeniul „dezvoltarea relațiilor comunitare”, factorii de decizie din unitate, alături de întregul corp profesoral, au provocarea de a identifica acțiuni și modalități de optimizare a comunicării cu elevii și cu familiile acestora, astfel încât conjugarea eforturilor ambelor instanțe cu rol în formarea elevilor (școala și familia) să aibă efectul scontat inclusiv în privința depășirii potențialelor pericole presupuse de derularea școlii online și de contextul tehnologic.

Contextul ecologic

Contextul ecologic al unității este unul pozitiv, favorizant: colegiul dispune de o curte interioară generoasă, cu mult spațiu verde, cu mini-parcuri frumos amenajate, având și avantajul de a fi situat într-o zonă centrală a orașului, în care se regăsesc, alături de alte obiective administrativ-culturale importante ale localității (Primăria, Catedrala etc.), cele mai mari și vizitate parcuri: *Parcul Central* și *Parcul „Regina Elisabeta”*. Zona este una fără unități industriale poluante, însă cu un trafic auto mai intens. Acest context ecologic reprezintă o oportunitate și o provocare pentru organizație, întrucât:

- este un stimulent al antrenării elevilor în amenajarea și întreținerea parcului școlii, prin acțiunile ecologice organizate, ca și a parcurilor municipale învecinate (conform protocoalelor încheiate cu factorii de decizie din municipiu);
- permite/facilitează inițierea de proiecte și programe de ecologizare și educarea elevilor în spiritul respectării mediului și păstrării curățeniei acestuia;
- sub imperiul dorinței de a promova un mediu curat și sănătos, colegiul și-a creat un foarte bun renume prin acțiunile de ecologizare a râurilor și a lacului din oraș cu ajutorul bărcii deținute de instituție (achiziția acesteia devenind chiar ea posibilă prin veniturile obținute în urma unor acțiuni de colectare de materiale reciclabile).

Contextul ecologic generează, pentru Colegiul Național „Spiru Haret”, nevoia de măsuri în următoarele domenii funcționale de referință:

- în domeniul „resurse financiare și materiale”, echipa managerială trebuie să găsească soluții de protecție sanitară și de susținere financiară a acțiunilor de ecologizare și a tuturor celorlalte activități care vizează înfrumusețarea arealului;

- în domeniul „curriculum”, având în vedere gravele perturbări ale sănătății mediului derivate din acțiunile neglijente (sau chiar iresponsabile, pe alocuri) ale omului, este necesar ca personalul didactic să acționeze în direcția consolidării puternice, la elevi, prin proiecte și acțiuni extracurriculare, a respectului pentru tot ce este viu, a unei atitudini de prețuire, conservare și apărare a datului natural – într-un cuvânt, în direcția dezvoltării și consolidării competențelor ecologice.

Contextul legislativ

Activitatea din cadrul unității se derulează cu respectarea prevederilor legislației generale și ale celei specifice pentru sistemul de învățământ preuniversitar, funcționând cu respectarea legilor/actelor normative, a ordinelor și notificărilor emise de către instituțiile supraordonate: MEC și ISJ Galați.

Cadrul normativ general este constituit de:

- *Legea învățământului preuniversitar nr. 198/ 04.07.2023*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației nr. 6072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin Nr. 5.726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- *Legea 53/2003 – Codul muncii*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5545/2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- OME nr. 5707/01.08.2024 privind aprobarea Statutului Elevului;
- ORDIN nr. 6.106 din 3 decembrie 2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OME nr. 3238/05.02.2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii;
- OME nr. 6.235 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar;
- OMEC nr. 4247/ 13.05.2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011;
- Ordin nr. 3.745/08.04.2025 pentru aprobarea Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2025;
- Ordinul nr. 6059/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2026;
- ORDIN nr. 6058/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2025-2026;

- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6.060/2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027;
- Ordin nr. 7930/ 23.12.2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
- ORDIN nr. 3986/ 05.05.2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar;
- ORDIN nr. 4.400 din 30 mai 2023 pentru completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011;
- Ordin nr. 7.495/02.12.2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026;
- Ordin nr. 4.634 din 10 iunie 2024 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- O.U.G. nr. 75 /2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare;
- ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ministerul educației, Planul Strategic Instituțional 2025-2028, București, septembrie 2024;
- Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 418/2015 etc.

Respectând cadrul legal constituit și fructificând oportunitățile de dezvoltare oferite de contextele politic, economic, social, tehnologic și ecologic, activitatea derulată în cadrul *Colegiului Național „Spiru Haret” Tecuci* este orientată către realizarea unui demers instructiv-educativ performant, de înaltă ținută, deschis către valorile europene.

Contextul legislativ generează, pentru Colegiul Național „Spiru Haret”, nevoia de măsuri în următoarele domenii funcționale de referință:

- în domeniul „resurse umane” se impune dezvoltarea, în rândul cadrelor didactice și al elevilor (și, implicit, al familiilor acestora), a capacității de a înțelege și aplica, în cunoștință de cauză, prevederile actelor normative;
- în domeniul „resurse umane” este o necesitate abordarea, în demersurile de formare a cadrelor didactice (îndeosebi la nivelul activităților metodice, inclusiv al celor din cadrul cercurilor, dar nu numai) a problematicii cunoașterii normativelor/ legilor în vigoare, ca și a implicării în dezbateră, după caz, a unor propuneri legislative;
- în domeniul „dezvoltarea relațiilor comunitare”, prin intermediul pârghiilor de care dispune, școala trebuie să își propună și să realizeze o permanentă adaptare a relațiilor ei cu mediul extern prin prisma (și cu respectarea) prevederilor legale și, implicit, o operă de diseminare a informațiilor din domeniul legislativ (relevante pentru domeniul educativ) către comunitate.

1.3. VIZIUNEA și MISIUNEA CNSH

VIZIUNE: Excelență în educație

Excelență în pregătirea absolvenților, păstrarea și potențarea statutului de școală de elită la nivel județean și de centru cultural-educational al comunității locale.

MISIUNE: În școala noastră, fiecare elev învață să-și clădească propriul vis

Respectând și asigurând elevilor dreptul la o educație de calitate, în acord deopotrivă cu valorile europene și cu tradiția culturală autohtonă, Colegiul Național „Spiru Haret” își asumă dezvoltarea echilibrată, creativă, completă a personalității acestora, orientarea lor către succes real, deopotrivă în viața profesională și personală.

1.4. ȚINTE/ OBIECTIVE STRATEGICE

I. Creșterea performanțelor academice și a șanselor de reușită profesională și personală ale elevilor, prin modernizarea abordării serviciilor educaționale oferite

Argument: analiza situației existente indică faptul că cca 5% dintre profesori abordează deficitar demersul didactic în mediul online și cca 5% - și în mediul real, iar cca 15% dintre elevi se adaptează cu oarecare dificultate la cerințele școlare care vizează utilizarea tehnologiilor și mijloacelor moderne (o parte dintre ei au asemenea dificultăți și în condiții normale de lucru), aceasta diminuând șansele de performanță.

Obiective specifice:

- îmbunătățirea calității procesului instructiv-educativ, prin centrarea consecventă pe elev și prin diversificarea metodelor de predare-învățare-evaluare;
- crearea cadrului optim pentru creșterea performanțelor elevilor;
- încurajarea practicilor pedagogice inovatoare în sistemul educațional al CNSH Tecuci;
- motivarea elevilor/profesorilor pentru participarea la activitățile academice (concursuri și olimpiade școlare) și extrașcolare (proiecte, conferințe, schimburi de experiență).

II. Integrarea optimă a noilor tehnologii în actul educațional și dezvoltarea competențelor de predare – învățare – evaluare de tip blended-learning

Argument: în actualul context, caracterizat prin avântul fără precedent al instrumentelor de informare și formare utilizând tehnologii moderne, cadrele didactice au acuzat nevoia de alfabetizare digitală, de mai bună stăpânire a tehnologiei digitale pentru a face față solicitărilor din viața profesională (ca și celor din viața personală), respectiv dorința de a fi ajutate în utilizarea practicilor educaționale digitale și inovatoare.

Obiective specifice:

- dezvoltarea, prin activități de formare, a competențelor și abilităților digitale ale cadrelor didactice;

- extinderea utilizării tehnologiei digitale în procesul de predare-învățare-evaluare;
- dezvoltarea bazei CDI al CNSH, prin efortul colectivului didactic de constituire a unei biblioteci didactice virtuale a școlii;
- continuarea efortului de îmbunătățire a dotării școlii cu mijloace didactice digitale (table inteligente și în cabinetele școlare în care acestea încă nu există, calculatoare noi în cabinetele școlare și ale aparatului administrativ, laptop-uri pentru uzul tuturor cadrelor didactice).

III. Îmbunătățirea stării de bine a membrilor organizației (cadre didactice și elevi), în vederea creșterii eficienței activității derulate

Argument: cca 25% dintre profesori reclamă sincope în comunicarea internă din colectiv, cca 35% dintre elevi și profesori reclamă deficiențe de comunicare în mediul virtual, iar cca 10% dintre elevi au fost afectați de situații de bullying verbal, emoțional și electronic (cyberbullying) – toate acestea afectând bunul mers al activității.

Obiective specifice:

- optimizarea actului comunicațional din organizație, ca suport pentru satisfacerea nevoilor de automotivare și autorealizare ale personalului didactic și ale elevilor;
- asigurarea, prin activități de wellbeing, a unui climat socio-afectiv deschis, prietenos pentru toți membrii comunității școlare;
- combaterea fenomenelor de tip bullying manifeste în colectivitatea de elevi, în vederea îmbunătățirii stării de bine și a rezultatelor școlare ale acestora;
- stimularea creșterii rezilienței la nivelul colectivului de elevi și a celui didactic.

IV. Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare, prin multiplicarea programelor și proiectelor educative de cooperare internațională și prin aplicarea în proiecte de accesare a fondurilor nerambursabile

Argument: deși instituția are la activ trei proiecte europene derulate/ în curs de derulare, se constată o implicare redusă a cadrelor didactice în scrierea de proiecte (inclusiv a celor europene), o preluare sporadică a exemplelor de bună practică în procesul didactic, ca și lipsa aplicațiilor în proiecte de accesare a fondurilor nerambursabile.

Obiective specifice:

- îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice și elevilor de a elabora și implementa proiecte și de a aplica experiența acumulată în scopul eficientizării rezultatelor școlare;
- constituirea de echipe de proiect și aplicarea, ca inițiatori, în proiecte Erasmus +, în proiecte de accesare de fonduri nerambursabile și în proiecte dedicate elevilor;
- amplificarea dimensiunii europene a educației furnizate și promovarea multiculturalismului la nivelul comunității școlare, prin inițierea și derularea de proiecte și prin aplicarea în proiecte inițiate de parteneri interni și/ sau externi.

1.5. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR

Obiectiv strategic 1: Creșterea performanțelor academice și a șanselor de reușită profesională și personală ale elevilor, prin modernizarea infrastructurii serviciilor educaționale oferite

Obiectiv specific	Activități	Resurse				Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
		timp/ termen	material- financiare	Informa ționale	umane/ responsabili		
1.1. Crearea cadrului optim pentru creșterea performanțelor școlare ale elevilor, prin achiziționarea necesarelor de resurse didactice/ mijloace electronice de predare- învățare-evaluare	1.1.1. Identificarea nevoilor de resurse didactice/ mijloace electronice de predare-învățare- evaluare și a resurselor financiare necesare achiziționării acestora	2025- 2029	-	- Legea înv. preuniversitar 198/04.07. 2023, cu modificările ulterioare - Proceduri AP 01, AP 02 privind achizițiile publice	- director - contabil-șef - responsabili arii curriculare	- se identifică necesarul de resurse didactice/ mijloace electronice de predare-învățare-evaluare; - se stabilește cuantumul resurselor financiare necesare; - se identifică potențialii furnizori ai resurselor financiare necesare	- documente contabile; - liste prețuri/furnizori - plan de achiziții; - chestionare de necesitate resurse – cadre didactice.
	1.1.2. Achiziționarea resurselor didactice/ mijloacelor electronice de predare-învățare- evaluare necesare	2025- 2029	- resurse financiare proprii - fonduri din finanțarea de bază	-	- director - contabil-șef	- sunt achiziționate resursele didactice/ mijloacele electronice de predare-învățare-evaluare necesare	- documente contabile; - contracte de achiziție.
	1.1.3. Constituirea unei biblioteci virtuale în cadrul CDI	Perma nent	- resurse financiare proprii	- Procedura BBL 03 privind achizițiile în bibliotecă	- Echipa managerială - <i>Comisia pentru curriculum</i>	- se constituie biblioteca virtuală; - activitatea didactică se eficientizează.	- lista titlurilor existente în biblioteca virtuală; - catalogul/ registrele virtuale ale bibliotecii;

1.2. Îmbunătățirea modalității de răspuns a CNSH Tecuci la provocările educaționale, prin crearea condițiilor de realizare a unor activități în spații neconvenționale, de tip <i>outdoor</i>						- bibliotecar - responsabili arii curriculare	- se realizează activități <i>outdoor</i>; - cresc <i>reziliența</i> și starea de bine a elevilor și a cadrelor didactice.	- chestionare de satisfacție elevi/ profesori. - feedback beneficiari; - planificare activități în spațiile <i>outdoor</i> create; - dovezi fotografice.
	1.2.2. Crearea posibilității derulării de activități curriculare/ extracurriculare în clase <i>outdoor</i>	2025-2029	- fonduri/ proiecte europene; - fonduri proprii; - sponsori.	-	-	- Echipa managerială; - contabil-șef; - CP; - președinte <i>Asociația de părinți</i>; - CȘE.		
	1.2.3. Înființarea unui club de robotică	2025-2026	- fonduri/ proiecte europene; - fonduri proprii; - sponsori.	-	-	- Echipa managerială; - Catedra de informatică;	- se identifică un spațiu și materialele necesare pentru desfășurarea activităților clubului de robotică; - elevii pasionați de robotică desfășoară activități specifice și participă la competiții specifice;	- listă necesități; - documente contabile specifice; - rezultate obținute;
	1.2.4. Realizarea activităților în cadrul cercurilor/cluburilor din școală (cercurile de pictură, de media, de teatru, literar, sanitar, de debateri)	Permanent, cf. graficelor de activitate	- fonduri proprii; - sponsori.	- Tematica proiectelor cercurilor/cluburilor	-	- Echipele de coordonare	- activitățile derulate în cadrul cercurilor stimulează creativitatea, gândirea critică, aptitudinile elevilor, cât și abilitățile acestora de a lucra în echipă.	- liste participanți; - chestionare de satisfacție elevi/ părinți

1.3. Dezvoltarea bazei materiale care să răspundă nevoilor desfășurării activităților educaționale	1.3.1. Întreținerea parcului școlii	2025-2029	- fonduri proprii; - sponsori	-	- Echipa managerială; - Contabil-șef; - Administrator patrimoniu; - Diriginți; - CȘE.	- se extind zonele verzi; - se întreține parcul școlii prin plantarea de flori; - se montează coșuri de gunoi; - se înlocuiesc băncile.	- listă necesități; - spații verzi întreținute.
	1.3.2. Amenajarea unui spațiu pentru pregătirea artistică a elevilor	2025-2026	- resurse financiare proprii - fonduri din finanțarea de bază	-	- Echipa managerială; - Contabil-șef;	- se identifică un spațiu și materialele necesare pentru desfășurarea activităților artistice; - crește satisfacția beneficiarilor educației furnizate.	- spațiu amenajat; - chestionare de satisfacție elevi/ părinți

Obiectiv strategic 2: Integrarea optimă a noilor tehnologii în actul educațional și dezvoltarea competențelor de predare – învățare – evaluare de tip *blended-learning*

Obiectiv specific	Activități	Resurse				Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
		timp/ termen	material-financiare	Informaționale	umane/ responsabili		
2.1. Îmbunătățirea calității procesului instructiv-educativ, prin centrarea consecventă pe elev și prin diversificarea metodelor de	2.1.1. Familiarizarea cadrelor didactice cu strategiile moderne, motivaționale de predare-învățare-evaluare, prin organizarea și derularea, în școală,	2025-2029	- fonduri din finanțarea de bază, prin <i>bugetul local</i> (plată curs)	- fișă-post cadre didactice	- director - responsabili arii curriculare - responsabil CFDCD	- se realizează dezvoltarea personală a profesorilor; - cadrele didactice devin apte de predare performantă prin metode moderne.	- liste participanți; - credite acumulate; - certificate obținute; - feedback formări.

predare-învățare-evaluare	de cursuri de perfecționare în acest sens								
	2.1.2. Diseminarea de bune practici privind învățarea centrată pe elev, în cadrul activităților fiecărei catedre	permanent	-	-	PO_163 privind participarea la activități de formare	- responsabili arii curriculare	- se diversifică metodele de învățare; - crește satisfacția beneficiarilor educației furnizate.	- portofolii comisii metodice - chestionare de satisfacție elevi/ părinți	
	2.1.3. Standardizarea evaluărilor sumative, în concordanță cu cerințele examenelor naționale și internaționale	permanent	-	-	Metodologii examene naționale	- Comisia pentru Curriculum	- se aplică teste predictive pe școală la limba română, matematică, istorie, științe; - se aplică, la nivel de unitate, teste unice/ discipline	- subiectele/ baremele testelor realizate; - analize statistice de progres.	
2.2. Crearea cadrului organizatoric optim pentru creșterea performanțelor școlare ale elevilor	2.1.4. Definirea și structurarea parcursului educativ al elevilor colegiului – funcție de specializare	anual, în luna februarie	-	-	PO_57 privind Consilierea elevilor	- Consilier școlar - Comisia pentru Curriculum	- crește gradul de inserție a elevilor în mediul universitar și pe piața muncii	- planul de orientare școlară propriu instituției; - mapa consilierului școlar.	
	2.2.1. Organizarea de programe de pregătire suplimentară, în vederea creșterii performanței școlare la examenele naționale	săptămânal	-	-	PO_77 privind combaterea insuccesului școlar	- Comisia pentru Curriculum	- crește promovabilitatea la examenele naționale; - crește procentul elevilor admiși în învățământul superior.	- chestionare de satisfacție; - numărul programelor de pregătire intensivă realizate; - condica de pregătire suplimentară.	
	2.2.2. Constituirea loturilor participante la concursurile școlare și	anual	-	-	PO_96 privind pregătirea	- profesorii implicați	- crește numărul de premii și mențiuni la concursuri și olimpiade;	- listă premii și mențiuni; - liste elevi participanți; - diplome obținute.	

organizarea pregătirii acestora			suplimentară a elevilor		crește gradul de satisfacție a elevilor și familiilor pentru educația furnizată.	
2.2.3. Stabilirea unor strategii/proceduri de primire în școală/colectivitate a noilor elevi	sept. anual	-	-	-	- elevii nou veniți în unitate (admitere, transfer, audienți) se integrează rapid.	- existență procedură - pliante/ broșuri realizate
2.3.1. Realizarea unei biblioteci virtuale în cadrul CDI al școlii	permanent	-	-	-	- resursele informative sunt grupate și puse la dispoziția elevilor și profesorilor.	- existența bibliotecii virtuale; - catalog virtual al documentelor din bibliotecă
2.3.2. Integrarea amplă a instrumentelor informatice în actul de predare-învățare-evaluare	permanent	-	-	-	- crește motivația elevilor, prin folosirea noilor metode.	- chestionare de satisfacție elevi; - fișe de observare lecții.
2.3.4. Multiplicarea parteneriatelor interne și externe ale școlii, prin proiecte, evenimente, vizite, schimburi de experiență etc.	permanent	-	-	-	- sunt valorizate și introduse în circuitul educațional de la CNSH experiențele pozitive acumulate.	- acorduri de parteneriat încheiate; - bază de date privind unitățile partenere; - listă proiecte.
2.4.1. Comunicarea managerială motivantă atât cu membrii organizației școlare, cât și cu	permanent	-	-	-	- domină, în grup, stările afective pozitive (bucurie, simpatie, plăcere, înțelegere, cooperare);	- chestionare de satisfacție elevi și profesori; - feedback de la părinți.

academice (concursuri și olimpiade școlare și extrașcolare (proiecte, conferințe, schimburi de experiență))	reprezentanții comunității (oferirea de feedback pozitiv)						- crește gradul de implicare în sarcini; - crește dispoziția spre inovare.	
	2.4.2. Recunoașterea și recompensarea contribuției la performanțele organizației și la progresele profesionale și personale	permanent	-	-	-	- Echipa managerială	- crește gradul de implicare a cadrelor didactice în activitatea de performanță; - sunt recunoscute și apreciate eforturile depuse și rezultatele obținute de membrii colectivului didactic performanți.	- lista premiilor obținute; - diplome și, după caz, premii oferite; - lista gradații de merit; - ceremonii de onoare etc.
	2.4.3. Încheierea de acorduri de parteneriat/protocoale de colaborare cu sponsori, ONG-uri, alte instituții locale, în vederea obținerii de resurse materiale-financiare pentru promovarea și premierea elevilor și profesorilor performanți	anual, în lunile aprilie-iunie	-	-	-	- Echipa managerială - Comisia pentru curriculum; - administrator financiar.	- sunt premiați toți elevii și cadrele didactice cu rezultate deosebite la concursuri și olimpiade.	- acorduri de parteneriat/protocoale de colaborare încheiate cu sponsori, ONG-uri, instituții locale; - liste premii și premii; - documente contabile.
	2.4.4. Popularizarea rezultatelor de excepție ale membrilor organizației	permanent	-	-	-	- Echipa managerială - Comisia de promovare a imaginii școlii.	- crește apetitul pentru performanță printre elevii/profesorii unității; - se îmbunătățește ethos-ul școlii.	- articole de presă; - site-ul și pagina de facebook a unității; - avizier; - anuarul școlii.

Obiectiv strategic 3: Îmbunătățirea stării de bine a membrilor organizației (cadre didactice și elevi), în vederea creșterii eficienței activității derulate

Obiectiv specific	Activități	Resurse				Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
		timp/ termen	material- financiare	informaționale	umane/ responsabili		
3.1. Optimizarea actului comunicational din interiorul școlii, dar și cu familiile elevilor, ca suport pentru satisfacerea nevoilor de automotivare și autorealizare ale personalului didactic și ale elevilor	3.1.1. <i>Team building</i> cu personalul didactic, pentru stimularea comunicării interne/ organizaționale	anual	- resurse financiare proprii.	-	- director; - dir. adjunct; - consilierul educativ; - consilier școlar.	- se îmbunătățește gradul de integrare în grup; - sporesc cunoașterea și comunicarea de grup; - scade stresul la locul de muncă; - cresc nivelul motivației de grup și individuale și nivelul de implicare a profesorilor.	- diminuarea numărului de situații conflictuale în cadrul colectivului; - chestionar de satisfacție la final de activitate; - programul de team building; - documente contabile;
	3.1.2. <i>Team building</i> -uri cu elevii, pentru eficientizarea comunicării didactice și a lucrului în echipă	anual	- resurse financiare proprii	-	- consilier școlar; - consilierul educativ; - diriginți; - CȘE.	- cresc calitatea comunicării elev-profesor, motivația învățării, gradul integrării elevilor în grup; - scade nivelul de stres; - crește nivelul motivației de grup.	- chestionar de satisfacție elevi; - diminuarea numerică a conflictelor dintre elevi; - grafic activități/ clase; - procese verbale CP și <i>Consiliul clasei</i> .
	3.1.3. Inițierea și derularea proiectului „Festivalul zilelor școlii pentru părinți” (două zile, începând cu <i>Ziua europeană a părinților</i>)	a doua zi de marți a lunii octombrie și ziua următoare (miercuri)	-	- PO_76 – comunicare a cu părinții	- Dir. adjunct - Resp. Proiecte - Coord. CEAC - Consilier ed. - CRP	- se îmbunătățește relația de comunicare familie-școală; - cresc încrederea și motivarea implicării părinților în viața școlii; - crește starea de bine a părinților.	- feedback-ul părinților, consemnat în caietul festivalului; - planul de derulare a festivalului.

	3.1.4. Debirocratizarea accesului la informații, prin eficientizarea activității de secretariat și a circuitului informațiilor intra și inter-compartimente	permanent	-	-	- PO_61, privind comunicarea fișa post secretară	- director - secretar șef	- crește eficiența activității serviciului <i>Secretariat</i> ; - crește rapiditatea comunicării; - se reduce consumul de hârtie.	- chestionar de feedback al membrilor organizației; - raport de activitate/ serviciul <i>Secretariat</i> ; - facturi achiziții consumabile.
3.2. Asigurarea, prin activități de <i>wellbeing</i> , a unui climat socio-afectiv deschis, prietenos pentru toți membrii comunității școlare	3.2.1. Organizarea de programe de dezvoltare la nivel de echipă/ <i>coaching de grup</i> , pentru gestionarea conflictelor la nivelul colectivului didactic	anual	- resurse financiare proprii/ unitate (plată <i>coach</i>)	-	-	- echipa managerială	- se realizează un echilibru carieră-viață personală; - se îmbunătățesc relațiile interne; - se dezvoltă spiritul de echipă; - crește nivelul încrederii în sine; - este generată starea de bine în colectiv;	- chestionare de feedback; - mapa CA, CP; - contract de coaching; - documente contabile/ dovezi plată coaching;
	3.2.2. Constituirea infrastructurii necesare practicării ciclismului la nivelul unității, în vederea derulării de sesiuni de <i>wellbeing fizic</i>	2025-2029	- resurse financiare proprii/ sponsorizări pentru 20 de biciclete (pentru elevi)	- PO_09 privind activitățile extracurriculare	- echipa managerială; - consilierul educativ; - diriginți - CȘE - organizația de cercetași - CRP	- sunt achiziționate minim 20 de biciclete pentru ciclism (utilizabile de către elevii cu situație socială deficitară); - cresc nivelul de motivație și încrederea în școală a elevilor; - se îmbunătățește starea de bine la nivelul colectivității de elevi ai unității.	- documente contabile; - contracte de sponsorizare încheiate; - protocoale de parteneriat încheiate.	

3.2.3. Organizarea de sesiuni de <i>wellbeing</i> fizic, prin transformarea ciclismului și a drumeției într-un stil de viață sănătos (profesori – elevi)	anual	- 20 de biciclete pentru elevi (din resurse provenite din sponzorizări)	- PO_09 privind activitățile extracurriculare	- echipa managerială; - consilierul educativ; - profesori de educație fizică și sport - diriginți - CȘE - organizația de cercetași - CRP	- se îmbunătățește echilibrul dintre carieră-viață personală, sănătate fizică-psihică; - crește nivelul de integrare în grupul clasei/cancelarie; - crește nivelul încrederii în sine la nivel individual (profesori/elevi); - se îmbunătățesc cunoașterea și comunicarea de grup; - se reduce nivelul de stres; - cresc nivelul de motivație și activismul participanților.	- feedback privind activitățile derulate; - albume de drumeție; - grafic derulare activități; - dovezi fotografice; - documente contabile; - diminuare număr concedii medicale/ - învoiri pe motive de sănătate (profesori/elevi); - diminuare număr de situații conflictuale în colectiv.
3.2.4. Derularea de sesiuni de <i>wellbeing comunitar</i> , pentru cadre didactice și elevi, prin acțiuni umanitare/ voluntariat	cf. grafic consilier educativ	- resurse provenite din sponzorizări	- PO_179 privind încheierea de parteneriate	- Echipa managerială; - consilierul educativ; - diriginți; - CȘE; - CRP.	- se dezvoltă sentimente de recunoștință și dăruire, cu efect benefic privind starea de bine; - crește nivelul de integrare în grup; - cresc nivelul de motivație și activismul participanților.	- acorduri de parteneriat de sprijin comunitar/voluntariat; - liste de participanți; - liste donații și beneficiari; - documente contabile/sponsori.
3.3. Combaterea fenomenelor de tip <i>bullying</i> manifeste în colectivitatea de elevi, în vederea îmbunătățirii stării	cf. grafic Grup de acțiune anti bullying	-	- PO_88 privind aplicare chestionare	- membri Grup de acțiune antibullying	- se cunosc amploarea și formele de manifestare a fenomenului de bullying.	- raport de analiză calitativă și cantitativă a rezultatelor; - mapa Grupului de acțiune antibullying din CNSH.

de bine și a rezultatelor școlare ale acestora	3.3.2. Realizarea, diseminarea și aplicarea procedurii de intervenție antibullying	anual	-	-	-	- membri <i>Grup de acțiune antibullying</i>	- sunt stabiliți și sunt cunoscuți de toți cei interesați, pașii de urmat în abordarea fenomenului.	- procedura constituită; - afișaj pe site; - procese-verbale de prelucrare.
	3.3.3. Constituirea și aplicarea unui program de activități școlare/extrașcolare pentru prevenirea manifestărilor de tip <i>bullying</i>	cf. grafic <i>Grup de acțiune</i>	- resurse provenite din sponsorizări	- Procedură Managementul cazurilor de violență nr. 6235/06.09.2023	- membri <i>Grup de acțiune antibullying</i> - diriginți - CȘE	- diminuează cu minim 50% manifestările de tip bullying, prin convertirea energiei, intereselor, aptitudinilor elevilor în activități atractive	- grafic de activități antibullying; - tabele elevi participanți; - mapă <i>Grup de acțiune</i> ; - contracte de sponsorizare.	
	3.3.4. Inițierea unui program pentru părinți, pentru conștientizarea și informarea pe tema dificultății adaptării elevilor la mediul școlar și a trăsăturilor actelor de <i>bullying</i> (forme, cauze, prevenire), ca și pentru formarea capacității lor de a interveni	cf. grafic <i>Grup de acțiune</i>	-	-	- PS_68 privind implicarea părinților în educație	- responsabil relația cu familia; - membri <i>Grup de acțiune antibullying</i> ; - CRP.	- minim 50% dintre părinți se implică direct/ indirect în lupta antibullying; - crește eficacitatea acțiunilor antibullying derulate; - sporește starea de bine în școală;	- listă acțiuni derulate; - chestionar/ feedback părinți; - lista părinților implicați; - mapă <i>Grup de acțiune</i> .
	3.3.5. Încheierea de parteneriate cu ONG-uri și diferite instituții, pentru susținere în asigurarea bunăstării elevilor și a unui mediu sigur pentru aceștia	permanent	-	-	- PO_179 privind încheierea de parteneriate	- echipa managerială; - membri <i>Grup de acțiune antibullying</i>	- se încheie acorduri de parteneriat cu principalii reprezentanți ai comunității locale; - crește implicarea comunității în asigurarea stării de bine din școală	- acorduri de parteneriat încheiate cu autoritățile locale, Poliția, Jandarmeria, Biserica, DGASPC, ONG-uri; - mapă <i>Grup de acțiune</i> .

3.4. Stimularea creșterii rezilienței la nivelul colectivului de elevi și a colectivului didactic	3.4.1. Participarea a cadrelor didactice la cursuri de formare pe tema rezistenței la stres (eșalonat/ câte o grupă/ în fiecare an)	cf. grafic responsabil cu formarea	- fonduri din finanțarea de bază, prin bugetul local (plată curs)	-	- responsabil CFDCD - echipa managerială;	- se diminuează numărul reacțiilor de inadaptare la situații noi sau stresante; - se exersează abilitatea de a evita suprasolicitatea și procrastinarea; - crește nivelul motivației colectivului didactic.	- atestat de formare; - documente contabile/ dovezi plată curs; - diminuare număr situații conflictuale în colectiv; - procese verbale ale CP/CA.
	3.4.2. Realizarea și aplicarea unui program de consiliere școlară a elevilor pe tema rezilienței	permanent, cf. grafic psiholog	-	PO_57 - privind consilierea elevilor	- consilier școlar; - dirigintă; - CȘE	- crește reziliența elevilor; - se îmbunătățesc rezultatele școlare ale elevilor.	- mapa consilierului școlar; - situația statistică a rezultatelor școlare.
	3.4.3. Realizarea proiectului aniversar „CNSH – 130 de ani” (28.10.2028)	cf. grafic activitate / echipa de proiect	-	PO_09 - privind activitățile extracurriculare	- echipa managerială; - echipa de proiect; - CȘE.	- se constituie echipa de proiect și este realizat și aplicat planul de activități; - se actualizează Monografia școlii; - se realizează demersurile necesare conservării și restaurării statuii lui Spiru Haret din fața școlii - monument istoric (sculptor: Ion Jalea); - crește starea de bine a întregii comunități CNSH, prin emulația produsă.	- decizia de constituire a comisiei de proiect; - planul de activități realizat; - lista echipei de actualizare a Monografiei școlii; - dosar conservare-restaurare statuie; - statuie restaurată; - listă propuneri de activități.

Obiectiv strategic 4: Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare, prin multiplicarea programelor și proiectelor educative de cooperare internațională și prin aplicarea în proiecte de accesare a fondurilor nerambursabile

Obiectiv specific	Activități	Resurse				Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
		timp/ termen	material- financiare	informaț ionale	umane/ responsabili		
4.1. Îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice și elevilor de a elabora și implementa proiecte și de a aplica experiența acumulată în scopul eficientizării rezultatelor școlare	4.1.1. Cursuri de formare pe tema îmbunătățirii competențelor cadrelor didactice de a elabora și implementa proiecte	cf. grafic responsa bil formare	- fonduri din finanțarea de bază, prin <i>bugetul local</i> (plată curs).	- fișă-post cadre didactice.	- responsabil <i>CFDCCD</i> ; - director; - dir. adjunct.	- se dezvoltă abilitățile cadrelor didactice de a scrie proiecte și de a aplica în concursurile de proiecte; - se realizează dezvoltarea personală a profesorilor; - crește nivelul motivației colectivului didactic.	- chestionare de feedback la final de curs; - atestate/certificate de formare; - documente contabile/ plată ccursuri; - mapă <i>CFDCCD</i> ; - procese verbale ale CP/CA.
	4.1.2. Instruirea elevilor în vederea dezvoltării abilităților lor de a aplica în derularea de proiecte	cf. grafice consilier educativ și CȘE	- fonduri din resurse proprii.	- fișă-post cadre didactice.	- consilier educativ; - CȘE; - director; - dir. adjunct.	- se dezvoltă abilitățile elevilor de a scrie proiecte și de a aplica în concursurile de proiecte care li se adresează; - se realizează dezvoltarea personală a elevilor; - crește nivelul motivației colectivității de elvi.	- chestionare de feedback instruire elevi; - mapă consilier educativ; - mapă CȘE; - procese verbale ale CP/CA.
4.2. Constituirea de echipe de proiect și aplicarea, ca inițiatori, în	4.2.1. Constituirea de echipe de proiect la nivelul colectivului didactic și implicarea	perma nent	-	- ghid aplicație proiecte;	- responsabil proiecte - echipa managerială;	- se constituie minim două echipe de proiect; - colegiul este implicat în minim două noi proiecte	- aplicația/ documentele de proiect aprobate; - deciziile de constituire a echipelor de proiect;

proiecte Erasmus +, în proiecte de accesare de fonduri nerambursabile și în proiecte dedicate elevilor	în realizarea de proiecte Erasmus + și de accesare de fonduri nerambursabile		- fișă-post cadre didactice.	- CP	Erasmus + și în minim un proiect de accesare de fonduri nerambursabile în orizontul următorilor patru ani.	- procese verbale CA și CP; - dosar responsabil cu proiectele.
	4.2.2. Constituirea de echipe de proiect la nivelul colectivului didactic și implicarea în realizarea de proiecte CAEI/ CAER/ CAEN	-	- ghid aplicație proiecte; - fișă-post cadre didactice.	- responsabil proiecte; - echipa managerială; - CP.	- se constituie, anual, minim două echipe de proiect; - colegiul este implicat în minim patru noi proiecte CAEI (care să evolueze, treptat, în ierarhia proiectelor: CAER/ CAEN) în orizontul următorilor patru ani.	- fișele de proiect aprobate; - deciziile de constituire a echipelor de proiect; - liste proiecte aprobate; - dosar responsabil cu proiectele; - regulamente proiecte.
4.3. Amplificarea dimensiunii europene a educației furnizate și promovarea multiculturalismului la nivelul comunității școlare,	4.2.3. Constituirea de echipe de proiect la nivelul CȘE al CNSH și implicarea elevilor în proiecte de tip <i>Stagii de practică pentru elevi, Junior Achievement</i> etc.	-	- ghid aplicație/ regulamente proiecte.	- CȘE; - consilier educativ.	- aplică, anual, minim doi elevi/ două echipe de elevi în proiecte dedicate lor, în orizontul următorilor patru ani.	- liste proiecte aprobate; - documente aplicație în proiecte.
	4.3.1. Încheierea de parteneriate școlare între colegiu și școli din țară și din UE	-	-	- Echipa managerială; - responsabil proiecte	- este realizat cadrul formal necesar implicării în proiecte.	- listă parteneriate încheiate; - acordurile de parteneriat încheiate.
	4.3.2. Realizarea de activități de schimb interșcolar cu școli din UE, prin intermediul	- fonduri/ proiecte europene.	- ghid aplicație.	- Echipa managerială; - responsabil proiecte;	- crește calitatea demersului educativ și se consolidează dimensiunea europeană a educației furnizate;	- liste proiecte aprobate; - listă activități derulate; - dosare proiecte.

prin inițierea și derularea de proiecte și prin aplicarea în proiecte inițiate de parteneri interni și/ sau externi	proiectelor Erasmus+ derulate				- cadre didactice – inițiatoare de/ parteneri în proiecte	- sunt încurajate învățarea limbilor străine și cooperarea transnațională între școli; - sunt promovate conștiința interculturală și inovația metodelor pedagogice și tehnicilor informaționale.	- chestionare de feedback elevi; - lista CDEOȘ propuse; - rapoarte de activitate profesori.
	4.3.3. Propunerea de CDEOȘ în vederea dezvoltării de competențe multiple (etice, estetice, economice, ecologice etc.), a cunoașterii limbilor străine și a elementelor de specificitate națională și culturală europeană	cf. graficelor de propunere de CDEOȘ	- fonduri/ proiecte europene; - fonduri proprii.	-	- Echipa managerială; - <i>Comisia pentru curriculum</i> ; - CA; - responsabili arii curriculare.	- se dezvoltă oferta curriculară a CNSH; - sunt valorificate, cu sprijinul partenerilor educaționali, disponibilitățile oferite de cadrul CDEOȘ; - se formează competențe multiple elevilor (etice, estetice, economice, ecologice etc.), se aprofundează cunoașterea limbilor străine și a elementelor de specificitate națională și culturală europeană.	



Director,

Prof. OLARIU EUGENIA

Dir. adj.

prof. PETRICĂ ELENA RAMONA